



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	José Vinicio Lobo Pérez	CUI:	2399 55536 0511
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-487-2026-MCD	Plazo de Contrato:	18 de mayo al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	412-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Apoyar en Organizar y mantener actualizados los documentos del Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyar en la realización de actividades culturales para la promoción de los elementos identitarios de la cultura local, apegadas a las Políticas Culturales.
- Apoyar en la promoción de la formación de la ciudadanía para promover la participación ciudadana y contribuir al desarrollo humano sostenible.
- Apoyar en el traslado físico de calendarizaciones proyectadas, memoria de labores, informes de actividades, registro único de usuarios nacional -RUUN- y fotografías sobre los eventos realizados durante el mes vigente.
- Apoyar en la realización de agendas culturales que integren la diversidad de expresiones culturales de la localidad.
- Apoyar en el registro de información de las diferentes actividades culturales de la localidad para el fortalecimiento del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyar en la realización de informes de resultados sobre las acciones de promoción, realizadas en los municipios asignados.
- Apoyar a las Casas de Desarrollo Cultural en la realización de actividades, para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los municipios a su cargo.
- Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Organicé y actualicé la documentación del Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana, mediante la elaboración de 01 calendarización de actividades de meta, 01 planificación mensual, 03 planificadores semanales de actividades y 03 bitácoras. Asimismo, di seguimiento al plan de trabajo de Promoción Cultural del departamento de Escuintla, elaboré la documentación técnica para la ejecución de 03 actividades programadas durante el mes de julio de 2026.
- b) Desarrollé 03 actividades culturales enfocado a la acción Eventos Culturales y Académicos que Fortalecen el Desarrollo Cultural y la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas, consistieron en: 01 taller conociendo la marimba, 01 conferencia sabores que cuentan nuestra historia, 01 conferencia nuestros valores nos protegen cumplimiento de la calendarización establecida. Atendí a un total de 354 beneficiarios, promoviendo los elementos identitarios expresiones artísticas y culturales, gastronomía y principios y valores, en apego a las Políticas Culturales, en los municipios de Masagua, Palín y Siquinalá, departamento de Escuintla.
- c) Desarrollé acciones orientadas a la formación ciudadana, promoviendo la participación activa y el ejercicio de los derechos culturales mediante la ejecución de 03 actividades enmarcadas en la acción *Eventos Culturales y Académicos que Fortalecen el Desarrollo Cultural y la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas*. Con ello se logró reconocer las expresiones artísticas y culturales, la gastronomía, así como los principios y valores, lo que promovió la participación ciudadana y contribuyó al desarrollo humano sostenible.
- d) Redacté y sistematicé 01 calendarización proyectada correspondiente al mes de julio de 2026, conformada por 02 conferencias, 01 taller de la acción Eventos Culturales y Académicos que Fortalecen el Desarrollo Cultural y la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas; asimismo, elaboré y clasifiqué para su traslado físico 03 memorias de labores, 03 Registros Únicos de Usuarios Nacionales (RUUN), 03 listados de asistencia y 06 fotografías de las actividades ejecutadas, registrando una meta de 354 beneficiarios (178 hombres y 176 mujeres) pertenecientes a los pueblos Maya y Ladino/Mestizo de los municipios de Masagua, Palín y Siquinalá, departamento de Escuintla.
- e) Elaboré y organicé la realización de 03 agendas culturales para el desarrollo de actividades en los municipios de Masagua, Palín y Siquinalá, mediante reuniones de organización y planificación logística con aliados estratégicos, entre ellos la Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Mínimo "Jesús Enríquez Villanueva", el Oratorio del Barrio San Lucas y el Instituto Nacional de Educación Diversificada de la Colonia Tierra Verde, con el propósito de cumplir con los objetivos institucionales programados para el mes de julio.
- g) Consolidé y presenté 01 informe de resultados correspondiente a las acciones de promoción cultural desarrolladas durante el mes de julio en los municipios de Masagua, Palín y Siquinalá. Asimismo, clasifiqué y registré información estadística sobre la asistencia de hombres y mujeres, rangos de edad y población indígena atendida, además de 01 matriz de metas alcanzadas, lo que permitió la verificación y análisis de los resultados del ejercicio de Promoción Cultural.
- h) Integré esfuerzos en conjunto con la Casa de Desarrollo Cultural de Ciudad Vieja, apoyando en la gestión de la Marimba de presentación del Centro Cultural de Escuintla, así como en el préstamo del instrumento musical para el concurso de Marimba, en el cual los diferentes grupos realizaron su presentación artística durante el evento regional *GUATEPAZ 2026*. Di seguimiento a las acciones logísticas para el desarrollo de la etapa regional, atendiendo a las delegaciones de Palín y Escuintla en su traslado, e integré la comisión de sonido mediante la organización y

verificación de los archivos de audio requeridos. Además, documenté con fotografías ciertas acciones como apoyo a los informes del evento. Esta actividad se realizó en el mes de julio de 2026.

- i) Organicé y di seguimiento a la promoción de la convocatoria para el *Encuentro Nacional de Conviteros 2026*. Se socializó con grupos conviteros de los municipios de Siquinalá, Palín, Masagua, San Vicente Pacaya y Escuintla, del departamento de Escuintla, así como en el proceso de inscripción durante el mes de julio de 2026.

José Vinicio Lobo Pérez

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Juan Fernando López Alba

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Juan Fernando López Alba
Encargado del Depto. de Promoción Cultural,
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)